



23-25
marzo 2018
ore 10.00/19.00

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE

1) OGGETTO DELLA MOSTRA FIRENZE BIO

Mostra Mercato di prodotti biologici e biodinamici. Padiglione Spadolini della Fortezza da Basso di Firenze, dal 23 al 25 marzo 2018.

2) ORGANIZZATORE

La Mostra è organizzata da: **Sicrea s.r.l – Via di Gramignano, 70 – 50013 Campi Bisenzio (Fi) P.Iva e CF 06070980484**, di seguito anche l'Organizzatore.

3) VISITATORI E ORARIO DELLA MOSTRA

L'ingresso dei visitatori alla mostra è gratuito.

L'orario di accesso per gli espositori sarà dalle ore 9.30 alle 19.30. Per i visitatori dalle 10.00 alle 19.00. **Sicrea srl** si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della Mostra.

Gli espositori saranno muniti di tessera allo scopo di consentirne l'accesso prima dell'apertura al pubblico.

4) AMMISSIONE

Sono ammesse ad esporre a FIRENZE BIO aziende italiane ed estere le cui attività rientrino nell'oggetto della Mostra - direttamente o tramite loro concessionari, agenti, rappresentanti - Consorzi, Associazioni di Categoria, Enti pubblici, Enti di tutela e Organismi Istituzionali che svolgono la loro attività nell'ambito di settori inerenti la Mostra.

La coerenza delle produzioni esposte con l'oggetto della Mostra sarà valutata da un Organismo tecnico, chiamato a verificare la documentazione presentata dall'Espositore.

Sicrea srl si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla Mostra quando essa ritenga, a Suo insindacabile giudizio, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità, senza necessità di motivare le sue decisioni. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse.

5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo, sottoscritta dal richiedente se si tratta di ditte individuali, dal legale rappresentante in ogni altro caso. Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il 9 dicembre 2017. Con la sottoscrizione della domanda, l'Espositore si impegna a partecipare alla Mostra nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserva il presente Regolamento Generale che dovrà essere timbrato e firmato per accettazione. L'Espositore si impegna anche ad osservare il regolamento tecnico e tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento, nell'interesse della Mostra da parte dell'Organizzatore.

In allegato alla domanda di partecipazione dovranno essere prodotte le certificazioni che attestino le modalità produttive, da sottoporre all'Organismo tecnico per la verifica del possesso dei requisiti.

6) COSTI DI ADESIONE

Gli stand a FIRENZE BIO, a partire da 10 mq. saranno forniti, di norma, con i pannelli divisorii su tre lati al prezzo di € 115,00 a mq. fino a 16 mq. Ogni mq. ulteriore sarà fornito al costo di € 105,00. Una maggiorazione del 10% sarà applicata per spazi aperti su due lati e del 15% per spazi aperti su 3 lati. Il canone di noleggio è comprensivo della fornitura di un faretto ogni 16 mq. (oltre all'illuminazione generale), di 1 Kw di energia elettrica ogni 32 mq. e fascetta identificativa dello stand.

Le tariffe si applicano all'intera superficie degli stand occupati.

Per ogni stand dovrà inoltre essere corrisposta una quota di iscrizione pari a € 250,00 che comprende l'iscrizione in Catalogo e l'Assicurazione base.

In caso di condivisione di stand da parte di più aziende a vario titolo (aziende Co-Espositrici, o aziende facenti parte di collettive organizzate da Enti Pubblici, Consorzi, Associazioni di Categoria, Enti di Tutela ecc.) per l'iscrizione nel catalogo dovrà essere corrisposta una quota aggiuntiva di € 80,00 per azienda.

L'eventuale pubblicazione di marchi sul Catalogo sarà soggetta al pagamento di ulteriori € 150,00.

Tutti i prezzi sopraindicati sono al netto di IVA di legge.

7) ISCRIZIONI ED ANTICIPI

La domanda di partecipazione alla Mostra, da redigere sull'apposito modello, dovrà essere accompagnata da:

- versamento quota iscrizione titolare del posteggio di € 250,00 + IVA
- eventuale versamento quota di iscrizione supplementare per € 80,00 + IVA
- acconto per lo spazio espositivo pari al 20% della superficie richiesta
- certificazioni di produzione biologica o biodinamica od altra certificazione attinente l'oggetto della Mostra

Gli importi citati dovranno essere corrisposti con assegno o bonifico bancario intestato a **Sicrea srl**.

Il pagamento del saldo dovrà avvenire entro il 24 febbraio 2018.

Il pagamento degli anticipi e la conseguente emissione della relativa fattura costituiscono accettazione della domanda di partecipazione da parte di **Sicrea srl**. Qualora la domanda non venisse accolta l'importo versato verrà restituito.

L'Organizzatore avrà la facoltà di rifiutare l'ammissione dell'Espositore, a suo insindacabile giudizio, quando la relativa domanda non sia accompagnata dai previsti versamenti della Quota di Iscrizione e dell'anticipo. L'Espositore dovrà specificare nella domanda di iscrizione la ragione sociale ed i relativi dati, compresi i dati fiscali, anche di tutte le ditte co-espositrici che pagano la quota per l'iscrizione nel catalogo. L'Organizzatore declina ogni responsabilità in caso di mancato o errato inserimento.

8) ISCRIZIONI ENTI PUBBLICI E/O ISTITUZIONI PUBBLICHE - ONERI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

8.1 Sicrea srl, nel caso in cui l'Espositore sia ente pubblico e/o società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante", osserverà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare, ai sensi della predetta legge, **Sicrea srl**:

- a) assume, a pena di nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni - anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa;
- b) si impegna a utilizzare il conto corrente bancario dedicato, in via non elusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;
- c) si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo

territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

8.2 L'Espositore che sia "stazione applicante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di Ammissione recante, a pena di nullità della medesima domanda, il codice identificativo di gara (CIG) e ove obbligatorio il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante, nonché l'indicazione del Codice Identificazione Univoco cui inoltrare la relativa fattura elettronica.

8.3 L'Espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., nel caso in cui **Sicrea srl** violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 8.1 e/o in generale violi – anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di impresa a qualsivoglia titolo interessate alla commessa – qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

9) ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione degli stand verrà confermata da **Sicrea srl**. Essa sarà valida solo per l'Espositore a cui sarà intestata. L'Organizzatore non è vincolato né da eventuali richieste di collocamento dello stand, né dalle richieste relative all'entità, in mq., di area espositiva: le stesse, formulate dall'Espositore all'atto della compilazione e dell'invio della domanda di partecipazione, si intendono preferenziali, ma non impegnano **Sicrea srl**, che assegnerà lo stand disponibile più coerente alle richieste dell'Espositore.

L'Organizzazione è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di consegna ritardata dello stand per motivi non imputabili a **Sicrea srl**. Eventuali vizi e/o difetti degli spazi espositivi oggetto del contratto dovranno essere denunciati per iscritto dall'impresa espositrice a **Sicrea srl** entro e non oltre 24 ore dalla consegna, mediante lettera raccomandata A.R. o PEC e ciò a pena di decadenza in deroga a quanto disposto dall'art. 1495 c.c.

Sicrea srl comunicherà le tempistiche di allestimento tramite apposita circolare di Montaggio/Smontaggio.

10) RINUNCIA

L'Espositore avrà facoltà di recedere dal contratto dandone comunicazione a **Sicrea srl** con lettera raccomandata A.R. o comunicazione PEC, che dovrà pervenire entro il termine perentorio del 2 dicembre 2017. Resta inteso che **Sicrea srl** avrà il diritto di trattenere la quota d'iscrizione e il deposito cauzionale a titolo di indennizzo e penale. Qualora l'Espositore inviasse comunicazione successivamente alla scadenza di tale termine (o non inviasse alcuna comunicazione), in ogni caso sarà tenuto al pagamento dell'intera quota di partecipazione per lo spazio assegnato, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno. In caso di iscrizione successiva al 2 dicembre 2017, l'Espositore rinunciatario sarà tenuto al versamento dell'intero importo dovuto per lo spazio espositivo.

11) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contraente non potrà cedere per qualsivoglia titolo a terzi il contratto, anche parzialmente o anche a titolo gratuito, senza il preventivo assenso scritto di **Sicrea srl**.

12) SERVIZI INCLUSI

Il canone di uno stand e la quota di iscrizione comprendono:

- a) iscrizione in catalogo;
- b) assicurazione;
- c) tessere espositori;
- d) dotazioni generali e di sicurezza dell'area espositiva;
- e) utilizzazione delle aree comuni, incluse quelle destinate alla somministrazione, con le modalità che saranno indicate;
- f) estintori;
- g) potenza elettrica installata fino a 1 kw. ogni 32 mq.;

- h) autorizzazione utilizzo logo PARTECIPO A FIRENZE BIO per pubblicità;
- i) cartello indicativo per lo stand;
- l) fornitura di una copia del catalogo della mostra;

13) ALLESTIMENTO DEGLI STAND

Gli stand saranno messi a disposizione degli espositori delimitati da pannelli idropitturati (mt. 1x h2,50). Tutti gli allestimenti e relativi impianti dovranno essere costruiti rispettando le norme antinfortunistiche di prevenzione incendi e di ogni regola per la tutela della sicurezza personale e materiale proprio e di terzi. Con apposito Regolamento Tecnico, saranno fornite tutte le norme di allestimento e di arredamento degli stand. Gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie assegnata, la loro altezza è fissata a m. 2,50. L'Espositore è obbligato a rifinire perfettamente lo spazio assegnato, senza esuberi che si affaccino sugli stand contigui né nei corridoi. L'Espositore è obbligato a presentare il progetto d'allestimento entro il 20 gennaio 2018.

Durante i giorni di allestimento personale autorizzato verificherà gli allestimenti e la loro conformità. Nel caso in cui la struttura non dovesse rispettare il progetto presentato e autorizzato l'Organizzatore imputerà all'Espositore eventuali richieste di risarcimento danni materiali e di immagine richiesti da altri espositori.

Il mancato rispetto delle norme di sicurezza impegna il committente per la responsabilità civile verso terzi, perciò lo stesso sin d'ora si obbliga a sollevare e rilevare indenne **Sicrea srl** da eventuali richieste risarcitorie da parte di terzi.

14) SGOMBERO STAND E DIRITTO DI RITENZIONE RIVALSA

L'abbandono e lo smontaggio anticipato rispetto all'orario di chiusura stabilito per l'ultimo giorno di Mostra comporta l'automatica applicazione di una sanzione del 20% calcolata sulla base dei mq. assegnati.

Dopo la chiusura della Mostra, gli stand devono essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dalla circolare Montaggio / Smontaggio. In difetto, l'Organizzatore, come non assume nessuna responsabilità per le merci e i materiali e quanto vi fosse depositato, così si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro e immagazzinamento, senza alcuna sua responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente.

15) TERMINI DI PAGAMENTO - BUONI DI USCITA

Il saldo dello stand dovrà essere effettuato entro il 24 febbraio 2018. Tutti i pagamenti dovranno essere intestati a **Sicrea srl**. Non sarà consentito l'ingresso per l'allestimento agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo del canone espositivo e **Sicrea srl** si riserva di non erogare l'energia elettrica allo stand in fase di montaggio e durante la Mostra.

I servizi richiesti durante i giorni di allestimento o di Mostra verranno pagati anticipatamente fornendo i dati fiscali dell'azienda e l'ubicazione dello stand per poter emettere fattura. All'atto del saldo delle fatture per i servizi e forniture saranno convalidati i "Buoni d'Uscita" che - debitamente compilati - dovranno essere presentati all'uscita.

Il mancato pagamento nei termini sopra indicati, comporterà la decadenza della prenotazione dello stand e la risoluzione del contratto con pieno diritto di **Sicrea srl** di richiedere il pagamento integrale del prezzo pattuito, oltre agli interessi di mora a far tempo dalla data di scadenza del saldo.

16) VIGILANZA GENERALE

L'Organizzatore provvede ad un servizio generale di vigilanza dei padiglioni. **Sicrea srl** non si assume nessuna responsabilità per furti, danneggiamenti e altri eventi dannosi che dovessero verificarsi ai danni degli espositori e della merce presente nella superficie locata. La custodia e la sorveglianza degli stand durante l'orario di apertura dei padiglioni compete ai rispettivi espositori.

17) ATTIVITÀ DI VENDITA E SOMMINISTRAZIONE

È a totale carico dell'Espositore il rispetto di ogni normativa fiscale, il rispetto degli obblighi di esposizione dei prezzi di vendita al pubblico

ed ogni altra normativa prevista per lo svolgimento delle attività di vendita al pubblico.

Gli stand non sono dotati di acqua e non sarà ammessa la somministrazione né la preparazione di alimenti.

Saranno allestiti appositi spazi che verranno resi disponibili per la somministrazione.

18) PULIZIE

Il servizio di pulizia delle aree comuni sarà effettuato dopo la chiusura dei padiglioni a cura dell'Organizzatore. La pulizia degli stand si intende a carico degli espositori; potrà essere richiesta all'Organizzatore come servizio aggiuntivo.

19) TESSERE INGRESSO ESPOSITORE

Ogni Espositore riceverà le tessere espositori, in quantità proporzionale all'area occupata, e potranno essere ritirate presso l'ufficio di Segreteria Mostra presente in Fiera.

20) FOTOGRAFIE E RIPRESE TELEVISIVE

L'Organizzatore potrà effettuare fotografie e riprese degli esterni di qualsiasi stand ed usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa.

21) AUTORIZZAZIONI

È onere dell'Espositore richiedere, ai sensi della vigente normativa, alle Amministrazioni ed agli Organi Competenti tutte le autorizzazioni necessarie per la sua partecipazione all'evento di cui al presente contratto e per la sua presenza all'interno della manifestazione (senza alcuna pretesa di completezza, a mero titolo esemplificativo e fatte salve le intervenute modificazioni normative e/o amministrative, si richiamano le principali autorizzazioni che possono, a seconda delle specifiche eventuali esigenze, necessitare all'Espositore: - autorizzazione alla vendita, da richiedersi presso gli Uffici del Comune di riferimento; - autorizzazione all'esposizione, all'intrattenimento, all'installazione temporanea di giochi ed altro, presso gli uffici di riferimento; - autorizzazione alla somministrazione di cibi e/o bevande, da richiedersi presso gli Uffici del Comune di riferimento e presso gli Uffici della competente A.S.L.)

Si ricorda, infine, che il difetto delle prescritte autorizzazioni e/o la mancata osservanza delle imposizioni, anche fiscali, delle Autorità, potrà determinare, da parte di queste ultime, l'applicazione in danno dell'Espositore delle sanzioni previste dalla legge.

L'Espositore esonera sin d'ora **Sicrea srl** da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente alla mancata richiesta delle prescritte autorizzazioni, ovvero al difetto di rilascio da parte della P.A. delle medesime autorizzazioni.

22) DIRITTO D'AUTORE SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181 bis della stessa legge. **Sicrea srl** non sarà responsabile per l'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE su eventuali supporti penalmente sanzionabili a norma degli artt. 171 e seguenti legge 633/41.

23) TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite nell'ambito del proprio stand e fatto salvo quanto previsto nell'art. 20 con riguardo ai diritti facenti capo agli artisti, interpreti esecutori ed ai produttori fonografici, le trasmissioni sonore, ivi compreso l'uso di radiorecettori, di apparecchi televisivi purchè non arrechino disturbo. L'Organizzatore è autorizzato ad utilizzare gli altoparlanti nel padiglione espositivo per comunicazioni ufficiali o in caso di emergenza.

24) PUBBLICITÀ

La pubblicità, all'interno del padiglione espositivo, esclusa quella all'interno del proprio stand, deve essere effettuata esclusivamente tramite **Sicrea srl** o da società da essa delegata.

25) - ASSICURAZIONE - LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ - DICHIARAZIONE DI VALORE

ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE

Con l'adesione alla manifestazione l'Organizzatore provvederà a tutelare tutte le aziende espositrici con due polizze :

▪ "R.C. (Responsabilità Civile) VERSO TERZI"

Questa tutela prevede una copertura per infortuni/sinistri involontariamente provocati a terzi durante le fasi della manifestazione. Sono esclusi i danni provocati dalla circolazione degli automezzi.

Compagnia Assicuratrice **AVIVA ITALIA S.p.A**
Massimale **3.000.000,00 – euro**

▪ "ALL RISKS " - TRASPORTI-GIACENZA-TRASPORTI

La polizza "All Risks" tutela dal danno/furto/incendio etc..merci, attrezzature, tecnologie/allestimenti della azienda espositrice

Compagnia Assicuratrice **AVIVA ITALIA S.p.A**
Massimale **15.500,00 – euro**
Franchigia **250 euro su ogni sinistro**

Eventuali coperture integrative dovranno essere richieste nel modulo di adesione e saranno soggette al pagamento di un premio integrativo **Sono esclusi gli effetti personali (vestiario, denaro, telefono personale etc.. programmi del computer...).**

Sul risarcimento di ogni sinistro viene applicata una franchigia di 250 euro. L'Organizzatore della manifestazione, Sicrea srl, declina ogni responsabilità e richiama risarcitoria in merito al mancato guadagno, danno di immagine, perdite di fatturato.

La Domanda di Partecipazione implica accettazione di tale limitazione di responsabilità

26) DANNI ALLE STRUTTURE

Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le eventuali spese di ripristino sono a carico degli espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici eventualmente noleggiati.

27) ANNULLAMENTO MANIFESTAZIONE

Nel caso di annullamento della Mostra per cause non imputabili a **Sicrea srl** saranno restituiti gli anticipi previa proporzionale detrazione degli importi corrispondenti alle spese e agli oneri organizzativi già impegnati e/o assolti. Le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli espositori dovranno essere da questi integralmente rimborsate agli organizzatori. **Sicrea srl** non potrà essere citata per danni a nessun titolo.

Se per fatti non imputabili alla responsabilità diretta dell'Organizzatore, le erogazioni di forniture elettriche, idriche, ecc dovessero interrompersi durante lo svolgimento dell'evento, nessun risarcimento danni potrà essere avanzato a **Sicrea srl**.

Sicrea srl si riserva a suo insindacabile giudizio la possibilità di annullare e/o rinviare la manifestazione oggetto del contratto dandone avviso anche con semplice comunicazione scritta via email. In tal caso nessuna pretesa o richiesta di risarcimento danni potrà essere avanzata a Sicrea srl, dall'impresa, fatto salvo il diritto alla restituzione delle somme eventualmente versate a titolo di acconto al momento della sottoscrizione.

28) ATTIVITÀ VIETATE

È in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Mostra e dei suoi scopi ed in particolare sono tassativamente proibite:

- l'esposizione e la vendita di prodotti non rientranti nelle caratteristiche della Mostra
- la pubblicità al di fuori del proprio stand, così come la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico-divulgativo e pubblicitario (riviste, manuali, volumi, opuscoli o quant'altro)
- l'introduzione di animali fatto salvo quelli per l'accompagnamento di disabili
- fumare all'interno di tutti i luoghi chiusi;
- la permanenza negli stand durante le ore di chiusura.

29) DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Ulteriori norme di carattere tecnico ed altre di carattere generale saranno comunicate a mezzo del Regolamento Tecnico; esse formeranno parte integrante del presente Regolamento Generale. Gli espositori e i loro allestitori per la realizzazione degli stand si dovranno obbligatoriamente attenere alle norme contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

30) SERVIZI FACOLTATIVI

Su richiesta potranno essere quotati e forniti i seguenti servizi aggiuntivi:

- realizzazione allestimenti personalizzati
- noleggio materiali e attrezzature
- pulizie dello stand
- organizzazione di eventi personalizzati

I servizi facoltativi non sono inclusi e saranno fatturati separatamente agli espositori richiedenti.

31) SICUREZZA

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuridica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della Mostra, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti ed ogni altra attività connessa. L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico, parte integrante del Regolamento Generale.

L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto realizzato, esposto e venduto a sua cura nel proprio stand.

32) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

Sicrea srl risponde nei confronti dell'Espositore della consegna dello stand assegnato, ai sensi dell'art. 9 del presente Regolamento Generale e dell'erogazione dei servizi di cui all'art. 11. L'Espositore comunque esonera **Sicrea srl** da ogni responsabilità nei limiti di cui all'art. 1229 Cod. Civ.

33) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELL'ESPOSITORE

33.1 L'Espositore, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, dichiara di essere informato che le disposizioni del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito il "Codice Privacy") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni riferite a tali soggetti (per i quali restano ferme solo le norme in tema di servizi di comunicazione elettronica).

33.2 I Dati Personali riferiti all'Espositore, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché dei rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori dell'Espositore indicati nella Domanda di partecipazione o rilasciati anche successivamente sono raccolti e trattati da **Sicrea srl** (di seguito, il "Titolare") per l'esecuzione degli obblighi e prestazioni concernenti

la partecipazione alla Mostra, organizzata dal Titolare, alla fornitura dei relativi servizi e ai connessi adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, secondo le modalità e nei limiti indicati nella Domanda e nel presente Regolamento. Per dette finalità, i Dati Personali sono utilizzati, con modalità coerenti con gli scopi sopra indicati e anche mediante ausilio di strumenti elettronici, da strutture e personale a ciò incaricato dal Titolare del trattamento e dagli altri soggetti (fornitori o tecnici) a cui i Dati sono comunicati esclusivamente per attività o servizi relativi allo svolgimento della Mostra. L'elenco aggiornato di tali soggetti è disponibile presso il Titolare (ai recapiti indicati nel Regolamento e nella Domanda di partecipazione).

33.3 La mancata comunicazione dei dati impedisce la corretta esecuzione delle attività connesse alla partecipazione alla Mostra.

33.4 La persona fisica interessata potrà in qualunque momento rivolgersi al Titolare, ai recapiti indicati nella Domanda e nel Regolamento, per richiedere eventualmente di accedere ai propri dati personali, di conoscere alcune notizie sul loro trattamento e di rettificarli (se inesatti) o cancellarli (ove trattati in violazione di legge), nonché di opporsi per motivi legittimi ad un loro determinato trattamento oppure di opporsi al loro uso per l'invio di comunicazioni commerciali, in tutto od anche in parte, con specifico riguardo all'impiego di modalità automatizzate (art. 7 del Codice Privacy). Presso il Titolare potrà essere richiesto anche l'elenco dei Responsabili del trattamento.

33.5 Le informazioni di cui al presente articolo sono rese dal Titolare ai sensi dell'art. 13 del Codice Privacy e l'Espositore si impegna a comunicarle alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Mostra ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano lecitamente utilizzabili da parte del Titolare a tali fini e a manlevare e/o indennizzare il Titolare per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte dell'Espositore degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti del Titolare.

34) OBBLIGO DI OSSERVANZA DEL REGOLAMENTO GENERALE

L'Espositore si impegna a osservare e, ai sensi dell'art. 1381 Cod. Civ., a fare in modo che gli Espositori indiretti osservino, le norme del presente Regolamento Generale per tutti i comportamenti ad essi riferibili in base alle medesime norme.

35) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è stabilito il Foro di Firenze come competente in via esclusiva a giudicare.

Attenzione: da rinviare, firmato per accettazione, con la domanda di partecipazione.

FIRMA